

淮北师范大学文件

校职改字〔2022〕9号

关于印发《淮北师范大学 2022 年度高校教师（实验）系列专业技术职务评审推荐实施细则》的通知

各单位：

现将《淮北师范大学 2022 年度高校教师（实验）系列专业技术职务评审推荐实施细则》印发给你们，请遵照实施。



淮北师范大学 2022 年度高校教师（实验）系列 专业技术职务评审推荐实施细则

为凝聚优秀人才，强化职称评审导向，深入贯彻高校教师系列职称自主评审的精神，落实学校人才队伍建设举措，推进学校内涵式发展，结合我校职称工作实际特修订评审推荐实施细则。

一、评审权限

学校负责自主评审并聘任高校教师（实验）系列的各级职称。评审会原则上每年度召开一次，如遇其他系列职称评审推荐，学校在权限范围内可组建临时性评审推荐委员会。

二、推荐指标

推荐指标（推荐比例）由学校职称评审工作领导小组根据学校空岗情况、申报情况等确定，并在每年度的开评通知中下达，各学院根据下达的推荐指标等额推荐人选。学院推荐指标按四舍五入办法计算，当年度被舍去的部分下年度累积使用，多入的部分下年度相应扣除。

其中，思政类（含政工、专职辅导员）推荐指标，计划单列。

三、评审条件

高校实验技术系列按《安徽省高等学校实验技术人员专业技术资格条件（试行）》（皖教人〔2010〕1号，如新文件印发实施，申报教师可选择其中一个文件申报）及省教育厅、

人社厅相关文件的有关条款执行。

学校在不低于《安徽省普通本科高等学校教师专业技术资格申报条件（试行）》（皖教人〔2016〕1号，下文简称省评文件）及省教育厅、人社厅相关文件的有关条款的基础上，逐步完善自主评审的标准。

1. 专业技术资格申报实行思想政治、师德师风表现、教学质量考核一票否决制，考核不合格者，当年不得申报专业技术资格。

2. 申报教授职称的，任现职以来应具备下列条件之一：

（1）主持二类以上科研项目1项（艺术、体育、思政类教师可主持2项三类项目，不含教育厅项目），项目须实施1年以上，并取得阶段性成果。

（2）主持一类教学研究项目1项，项目须实施1年以上，并取得阶段性成果。

（3）获一类科研奖励（前8名）；或二类科研奖励一等奖（前3名）、二等奖（第1名）。

（4）获一类教学成果奖（前6名）；或二类教学成果特等奖（前2名）。

（5）主持一类成果推广或取得一类专业实践业绩2项以上；或获得一类知识产权3项以上，且至少1项转让（转让费10万以上）并实际应用。

（6）培养的学生，在国际级、教育部或教育部联合其

他部委举办的 A 类学科和技能竞赛中，获得前 3 名或一等奖以上奖励。

3. 申报副教授职称的，任现职以来应主持三类以上科研项目 1 项（不含教育厅项目），项目须实施 1 年以上，并取得阶段性成果。

从 2023 年起，申报副教授职称的，任现职以来应具备下列条件之一：

（1）主持三类以上科研项目 1 项（不含教育厅项目），项目须实施 1 年以上，并取得阶段性成果。

（2）参与一类教学研究项目 1 项（前 3 名），项目须实施 1 年以上，并取得阶段性成果。

（3）获一类科研奖励；或二类科研奖励一等奖（前 8 名）、二等奖（前 5 名）、三等奖（前 3 名）。

（4）获一类教学成果奖；或二类教学成果特等奖（前 3 名）、一等奖（第 1 名）。

（5）主持一类成果推广或取得一类专业实践业绩 1 项以上；或获得一类知识产权 2 项以上，且至少 1 项转让（转让费 5 万以上）并实际应用。

（6）培养的学生，在国际级、教育部或教育部联合其他部委举办的 A 类学科和技能竞赛中，获得前 5 名或二等奖以上奖励。

4. 学校引进的海外高层次人才和急需紧缺人才申报高

级职称的，按照《关于建立引进海外高层次人才和急需紧缺人才职称评审绿色通道的指导意见》（皖人社发〔2020〕18号）文件执行，可采取“一事一议”等方式评聘职称。

5. 学校直接引进的出站博士后，可以直接申报副教授，不考核省评文件第十五条教学科研工作基本要求，博士后期间的所有业绩成果均可用于副教授职评，博士后期间或入职后主持二类科研项目，可不占学院指标参评。

6. 有3个月以上国（境）外研修、访学经历的在同等条件可优先推荐；符合评审条件的学科教学论教师可优先晋升；“双带头人”教师党支部书记、企事业单位挂职经历作为专业技术职务（职称）评定的重要参考。

7. 申报高校教师系列高级专业技术职务，使用的业绩成果中三类论文不能超过4篇（含教研论文），艺术、体育类教师不能超过5篇（含教研论文），超出部分与四类论文可做参考但不计入有效业绩成果；教学研究论文必须为三类以上论文。

8. 参照皖人社秘〔2018〕233号文件，除博士研究生可初次认定中级职称外，所有系列专业技术人员均需通过参加评审取得中级以上职称（不含“以考代评”人员）。

9. 按照《新时代高等学校思想政治理论课教师队伍建设规定》（教育部令第46号），从2022年起，将至少一年兼任辅导员或班主任等日常思想政治教育工作经历并考核合格

作为青年教师晋升高一级专业技术职务（职称）的必要条件。

10. 根据省人社厅《关于做好2017年度全省职称评审工作的通知》（皖人社秘〔2017〕304号）文件，外语水平和计算机应用能力不再作为申报条件。

四、分组、分类评审

参照省评文件，高校教师（实验）系列职称按文、理分组评审。其中，高级职称按照思政（含专职辅导员）、公共课、艺体、专任教师等分类。专任教师类按教学型、教研型、科研型分开评审。同组、同级别、同类型条件下，申报人数不足3人的，结合本人意愿，按照申报条件相近原则合并评审。

五、评审人员范围

1. 学校在岗在编人员符合申报条件的可以申报相应职称；人事代理人员由人才中心出具委托函，学校可代为评审，不占用学校岗位职数，但在推荐时要占学院（学校）额定的推荐指标。

2. 以“高层次人才”身份引进的副高级职称以上人员，转评高校教师系列职称，推荐时不占学院指标数，也不计入学院指标计算基数，在原单位的年度考核结果可以认定有效。未能及时将档案转入学校的高层次人才，来我校工作满1年后，可以申报高一级专业技术职务，但占用学院推荐指标数。评审通过，原则上需档案到校后，兑现待遇，下发资

格文件、证书等。其他档案不在学校的人员，不能参评。

3. 学校引进的所有硕士及以下人员，已取得讲师、实验师任职资格的，不直接聘任，参加职称评审并通过后，资格取得时间按入校时间算起，评审通过次月兑现待遇（不补发），以入校工作后取得的业绩成果参评高一级职称。

六、业绩成果的认定和范围

1. 必须是任现职以来的业绩，涉及转评的按有关条款执行。空档期的业绩成果，在申报高一级专业技术职务时不能计入任现职以来的有效成果。

2. 学历、学位、资历（资格、聘任时间）、工作年限、业绩（含论文、论著）终算时间，参照皖人社秘〔2018〕233号文件。

3. 高水平项目报告、技术报告、学术会议报告、标准规范、创作作品等均可作为职称评审的代表性成果，相关材料的真实性由各学院负责审核。项目、论文、获奖、著作、教学成果等由学院、教务处、科研部负责审核。

4. 新出现的项目、奖励等不能认定级别或类型的业绩成果，由各有关单位提出初步意见后，提交校学术委员会或校职称评审工作领导小组裁定。

七、聘期计算

1. 按照省人社厅规定，学校评审专家委员会通过时间为取得相应职称资格时间，聘期从取得资格的下一个月开始算

起。

2. 外出攻读博士学位或做博士后研究工作，人事档案调出，取得博士学位或博士后研究工作站后返校工作，且档案转回学校的人员，因工作需要，在研修期间承担了学校或原单位的的教学任务，年平均教学工作量不少于规定工作量的50%，读博或做博士后研究时间可计入聘期（不计入服务期），经学院同意，可以推荐。

八、项目认定

1. 项目的认定以省评文件规定的项目类型和级别为基本依据，由各厅局资助但没有明确的科学研究内容和目标的项目（如留学归国人员资助、国内外访学资助）不能按照教科研项目计算。

2. 自2023年起，横向课题经费中转出经费（外协费和代购费等）不计入到校研究经费，且需提供相关转化或服务成效证明。

3. 科研或教研项目立项时间以主管部门的批文时间为准，不按照研究周期进行计算。

4. 全国高校古委会项目认定为三类项目。国家基金重大项目的子课题认定为二类项目、重点项目的子课题认定为三类项目，子课题负责人必须为该项目的参与人之一，职称评审时须提供项目的原始申报书，并有项目主持人所在单位科研部门加盖的公章。同时，子课题负责人必须要有标明该项

目名称或项目编号的阶段成果，否则该项目不予认可。

九、论文认定

1. 国外学术期刊“通讯作者”均予认可，但论文第一作者须为本人指导的学生或本人主持的科研项目组成员，且论文仅限1人使用（含内聘、晋级等），一经发现多人使用按学术不端处理。以通讯作者身份发表在非高质量期刊目录内的论文，在评审时不能超过2篇。国外学术期刊的共同第一作者仅认可排名第一的作者；中文学术期刊发表的论文只计算第一作者。

2. 论文类别：论文仅限于教学、科研论文，以发表当年被SCI、EI、A&HCI、CSCD、CSSCI等数据库收录为准。EI论文应为期刊论文(JA)；SCI论文应为文献类型为“Articles”、“Communications”、“Letters”的学术性论文。

中文学术期刊的外文版不能按照中文版收录数据库分类，不计算为有效业绩。高水平网络电子论文、论文集论文、学术会议论文、研究报告等可作为职称评审的代表性成果，相关材料的真实性由各学院负责审核。由学校研究制定高水平学术会议目录，高水平学术会议发表的论文、报告等，依据质量和水平，在评审时可同等对待。

《安徽日报》等省级以上党报理论版重点文章按照二类论文计算，在安徽开放大学学报上发表的论文视同三类论文。

3. 申报职称所用论文和著作必须和所学专业或任教学科相一致或相近；专职辅导员职称评审的论文必须为学生思想政治教育等和学生工作密切相关的论文。

4. 论文以正式公开发表为准，论文的用稿通知、清样一律不予计算。

5. 三类以上论文（本科高校学报除外）需提供由国家一级科技查新资质单位或教育部科技查新工作站出具的检索报告，未能出具检索报告的不予认可。

6. 代表作重复率检测不作硬性规定，学校不再统一送检；但如果被抽检或被举报，重复率超过 20%（著作除外），由此造成的一切后果，申报人责任自负。

7. 参加编写省级以上规划教材或正式出版与本人研究方向一致的教研著作，且本人撰写 6 万字以上的，可作为三类教研论文使用。其他情况的替代，原则上不予认可。

十、阶段性成果的认定

以论文作为阶段性成果的必须公开发表在三类以上期刊，论文必须要标明项目编号或项目名称，且申报人必须是第一作者或外文通讯作者；以调研报告等文字形式（不含论著和论文）作为阶段性成果的须送外校 3 位同行专家进行鉴定，鉴定结论必须达到优秀等次方为有效（1 优秀 2 良好或 2 个以上优秀），鉴定费用由申报人承担。其他形式的阶段性成果的认定范围，以省评文件相关规定和项目申报书约定的

预期成果为准。

十一、科研奖励的认定

省社会科学界学术年会优秀成果（二等奖及以上）按照三类科研奖励计算。

十二、规划教材与论著的认定

1. 规划教材的认定必须以教育主管部门的批文为准，教材封面的标注或出版社的批文、证明等均不能作为认定的依据。

2. 论著必须标明“**著”等字样，凡是标注“**编著”等字样的，不能认定为著作。从事古籍或文献研究、外文翻译工作的，校笺、翻译的成果可以认定为著作。

3. 规划教材或论著由几人合作，标明了具体分工或撰写字数的，按照具体分工或标明的字数计算；未标明具体分工或字数的，按照平均数计算。

十三、公共课的认定

1. 根据我校实际和教务部门的相关文件精神，思想政治理论课、大学英语、计算机基础、大学体育、大学语文、创新创业教育和社会责任心教育、教育学、心理学、教育技术学、心理健康教育、高等数学等面向非本专业学生开设的课程认定为公共课。

2. 公共课教师年平均工作量不少于 320 学时（其中课堂教学工作量不少于 256 学时），其中公共课年平均工作量不

少于 70%（以教学管理部门出具的教学任务书为依据）。

十四、奖项的认定

1. 各类奖项的认定以省教育厅〔2016〕1号文件的规定为依据。文件未能涵盖的由学校相关职能部门认定。

2. 各类学科和技能竞赛按照安徽省教育厅《安徽省大学生学科和技能竞赛部分 A、B 类项目列表》的规定认定。项目的认定以比赛当年度的项目列表为准；比赛当年度如遇教育厅未调整项目列表，按照上年度列表执行。共同指导获奖的奖项，仅限 1 人作为“教学效果”使用（含内聘、晋级等），一经发现多人使用按学术不端处理。

十五、继续教育

根据《专业技术人员继续教育规定》（中华人民共和国人力资源和社会保障部令第 25 号），专业技术人员每年须完成公需科目学习不少于 30 学时，因故未及时参加学习的，可顺延至下一年度补学，但不得在一个年度内突击完成所需学时。申报职称人员应按省人社厅、教育厅有关通知要求，完成公需科目学习。

申报职称的最近一个任职周期内，年度继续教育学时平均达到规定学时（专业科目年均 60 学时），但不得在一个年度内突击完成所需学时。参加学术会议、课题研究与项目开发或出版著作（译作）、发表论文（译文）、参加“援疆”“援藏”“援青”“援外”“扶贫”“支教”等可以认定学时的，参

照皖人发〔2001〕30号文件执行。其中，参加培训、研修活动等应提供标注具体学时的证书等，未标明或未折算为学时的，不予认定；报告、论文、著作按整千（万）字认定学时，不足整千（万）字的，不认定学时；二类及以上论文每千字认定5学时，三类论文每千字认定3学时，三类以下不予认定。教育厅教科研项目（含重点、一般）按照省级课题子项目认定学时，厅级、省部级、国家级项目自立项当年起，最高按2年、3年、4年认定学时。

未按照要求完成继续教育规定学时的，不得申报职称。

十六、其他事宜

1. 学校在编、人事代理人员，未经学校同意，在其他单位申报的职称，学校均不予认可。所有参评高级专业技术职务人员必须与学校签订《淮北师范大学专业技术职务评聘协议书》。

2. 每年度职称摸底统计时，申报人员的业绩成果必须满足基本申报条件，未满足基本申报条件的，不在统计之列。申报人员的业绩成果若在摸底结束之后满足了基本申报条件，学校不再将其计入指标基数，能否参加当年度职称评审，由各学院根据学院实际自行决定。

3. 申报副高级专业技术职务人员主持二类以上科研项目或破格申报可单独推荐，不占学院推荐指标数，也不计入学院指标计算基数。主持二类以上科研项目申报副高级技术

职务的，综合业绩突出且属于学科建设急需人才的，可适度放宽教学科研工作基本要求，学院可以专题报告形式推荐。

4. 待遇兑现按照《淮北师范大学“十三五”青年教师博士化工程实施办法》（校人字〔2016〕9号）和《淮北师范大学高层次人才管理办法（试行）》等有关条款执行。年底前达到法定退休年龄的人员，可以申报高一级专业技术职务，但不予聘任，不兑现相关待遇。

5. 申报讲师职称所要求的辅导员、班主任等管理工作由学院负责认定。

6. 其他系列职称评审推荐涉及论文、项目、奖励等认定参照本细则执行。

7. 本实施细则中规定的年限、数量、等级等均含本级。

8. 根据安徽省物价局、财政厅《关于调整专业技术人员资格评审费收费标准的函》（皖价费〔2005〕72号）文件精神，申报人员按下列标准缴纳费用：高级职务300元、中级职务160元、初级100元；破格晋升人员须缴纳100元答辩费。另外，按照省教育厅代表作的鉴定要求，申报高级职称的人员须缴纳900元代表作鉴定费。申报人按要求将相关费用直接缴学校对公账户，缴费凭证送职称工作办公室汇总。

9. 各学院在职称统计、推荐等过程中必须严格按照学校相关规定开展工作，规范工作程序；资格审查要把省评文件和学校相关文件相结合，坚持评审标准；严格执行“谁签字、

谁负责”制度，落实责任主体，凡在职评过程中违反程序、降低标准、把关不严、弄虚作假的，一经发现要严肃查处并问责。

十七、本细则自颁布之日开始实施，由学校职称工作办公室负责解释。原相关规定同时废止。

淮北师范大学党政办公室

2022年10月23日制发

(此件主动公开)